

2019 年度 心臓血管外科認定登録医申請 申請方法

以下の要領で 8 月 1 日から認定業務を行います。

下記の注意点をよくご覧になり、書類の記載内容を確認の上、申請して下さい。

書類に不備がある場合、機構における審査会議に提出できない場合でも申請料は返却致しませんのでご注意下さい。

本年の申請時に有効となる業績期間は、2014 年 12 月 1 日～2019 年 11 月 12 日までとなり、次回認定登録医の更新時は、2019 年 12 月 1 日以降の業績が有効となります。

認定期間は 2020 年 1 月 1 日から 5 年間です。

申請条件

認定登録医の申請者は、心臓血管外科認定登録医制度施行細則第 1 条に定めるすべての資格を具備していることとします。

- (1) 申請時、下記に該当すること
 - 1) 現行又は失効から 1 年以内の心臓血管外科専門医 ※1
- 同時に、下記のいずれかであること
 - 2) 外科専門医
 - 3) 外科認定登録医
- (2) 心臓血管外科専門医制度施行細則第 6 条の 2)～5)、7)～9) を満たしていること
 - 2) 申請前の 5 年間、
日本胸部外科学会、日本心臓血管外科学会、日本血管外科学会のうち
少なくとも 2 学会の会員であること
 - 3) 日本胸部外科学会、日本心臓血管外科学会、日本血管外科学会の学術集會に
計 5 回以上参加していること
※ ただし海外でスタッフとして勤務している場合には、学会参加条件を 2 回以上に低減し、海外の関係学会参加を含めて計 5 回以上とする
※ 2018 年以降開催の日本胸部外科学会地方会又は日本血管外科学会地方会への参加を 0.5 回分として認めるが、2 度を上限とする
 - 4) 日本外科学会定期学術集會に 1 回以上参加していること
 - 5) 本機構が認める医療安全講習会を 2 回以上受講していること
 - 6) ※認定登録医申請においては手術要件は問われません
 - 7) 心臓血管外科及び心臓血管外科に深い関連を有する論文を 3 編以上発表していること
※ 筆頭者、共著者を問わない
※ 心臓血管外科に関する掲載論文（原著及び症例報告）で査読制度のある全国誌以上（都道府県レベルのものは認められないが、大学の機関誌は認められる）
※ 心臓血管外科領域の総説、図書の著書及び分担執筆も含む
※ 掲載済みの論文のみ使用可とする
 - 8) 本機構が認めるセミナー（卒後教育セミナー、Postgraduate Course 等）に 3 回以上参加していること

9) 本機構が認める指導医講習会を1回以上受講していること ※2

(5) 上記の申請資格については機構総会で最終判断する

※1 2022 年度申請までは、失効から1年以内に限らず過去に心臓血管外科専門医であった方
はご申請頂けます

※2 指導医講習の要件は2020年度からの適用となります
(本年度は充足していない方も申請できます)

申請期間

2019年8月1日 ～ 2019年11月12日 (必着)

上記の期間内に、申請手数料をお振り込みのうえ、申請書類一式を下記の宛先にお送り下さい。

申請手数料

30,000 円

振込先： みずほ銀行 飯田橋支店 (店番号 061)

普通口座番号：2139342

口座名義：心臓血管外科専門医認定機構

※振込の記録となるものを申請書に必ず添付して下さい。

提出書類

認定登録医の申請者は、心臓血管外科認定登録医制度施行細則第2条に定めるすべての書類を添えて認定機構に申請する必要があります。

書類はすべて A4 サイズに揃えてご提出下さい。

(1) 申請書 (様式 1、2、3)

メール連絡先に間違いがないか確認して下さい。

手書きの場合は、楷書ではっきりと記入して下さい。

履歴書は専門医取得後からの経歴と職歴を記入して下さい。

(2) 医師免許証の写し

医籍番号確認のため必ず添付して下さい。

(3) 心臓血管外科専門医認定証の写し (過去更新済みの場合は一番最近のもの)

提出がない場合、専門医の更新歴を引き継ぐことができません。

(4) 下記のうちいずれかの証明書の写し

・ 外科専門医認定証 (有効期限内のもの)

・ 外科認定登録医登録証 (有効期限内のもの)

・ 外科認定登録医の申請手数料振り込み証

(5) 学術業績① 論文コピー

本文の別刷りまたはコピーをタイトルごとに綴じ、添付して下さい

1枚目だけでなく、必ず全文をコピーすること。
必要に応じて表紙の写しを添え、掲載誌名、掲載時期が分かる形式とすること。
掲載証明書の利用はできません。

(6) 学術業績② 学会参加証明

参加証のコピーを添付して下さい

※参加証ではなく、演題発表等で学会へ参加したことを証明する場合には、①開催年月日と開催会名 ②申請者の発表演題 が分かるページをコピーし、マーカーで申請者の氏名に色をつけて下さい。

(7) 学術業績③ セミナー参加証明

本人の受講を証明できるものを添付して下さい

受講証のほか、領収書等のコピーも認められます。
但し、記名のものに限ります。

(8) 学術業績④ 医療安全講習会 受講証明

受講証明書の写しを添付して下さい

上記(5)～(8)の証明書類は日本外科学会 HP の[学術集会参加照会画面](#)の印刷でも構いません

(9) 申請料の納入を示す記録のコピー

提出先 >>

〒112-0004

東京都文京区後楽2丁目3番27号
テラル後楽ビル1階

日本胸部外科学会内
3学会構成 心臓血管外科専門医認定機構 行

TEL 03-3812-4253

※申請書類在中 <認定登録医>

※印刷してご利用頂けます

申請書類と申請料を両方受付しましたら、メールにて受領通知を送ります。
上記以外の個別の到着確認の質問は受け付けません。
記録付きの方法で送付するなど、申請者自身での管理をお願い致します。

各種お問い合わせ

心臓血管外科専門医認定機構 事務局

メール cvs-master@umin.ac.jp

お問い合わせは、メールで受付致します

1. 不合格となった場合でも、申請料は返却いたしません
2. 申請書類及び申請料の両方が揃ってから、メールにて受領通知を送ります
土日を除く 10 日程度で連絡がない場合にはお問い合わせ下さい
3. 12 月の書類審査の後に審査合否通知を送ります
4. 各種クレジットについては、申請者本人で管理して下さい
再発行や受講歴に関するお問い合わせは、本機構からはご回答致しかねます
なお、医療安全講習会 の受講歴は、外科学会 HP ログイン後の「学術集会参加照会画面」にてご確認頂けます
5. 論文の適否は、事前に判断することはできません
6. その他、ご質問の前には、HP に掲載の「Q&A」ページをご確認下さい

※ご回答には時間がかかる場合がございます。申請締切までの時間にご注意下さい。